

Debreceni Egyetem

KÉPZÉSI TERV

Fogorvostudományi Doktori Iskola

2019

új típusú a doktori képzés

2019. április 5.

ODT Működési Szabályzat 2019. február 7. apján

TARTALOMJEGYZÉK

1. A doktori iskolába történő felvétel	2
2. A képzés szervezése	3
3. Kurzushirdetés	3
4. Kreditszerzés feltételei	3
4.1. Tanulmányi (képzési) kredit	4
4.2. Kutatási kredit	5
4.3. Oktatási kredit	5
4.4. Technikai kredit	6
4.5. Egyéb krediteszerzési lehetőségek	6
5. A képzés során alkalmazott számonkérések	7
6. Komplex vizsga	8
7. Levelező képzés	10
8. Egyéni képzés	10
9. Hazai és nemzetközi részképzés	11
10. A tanulmányi idő megszakítása	12
11. Fokozatszerzési eljárás	13
Melléletek	14
1. számú melléklet: A Fogorvostudományi Doktori Iskola témakiírásai	14
2. számú melléklet: A Fogorvostudományi Doktori Iskola által szervezett kurzusok	16
3. számú melléklet: Kutatási beszámoló a „kutatás kurzus” teljesítéséhez	17
4. számú melléklet: Témavezetői értékelés (minta)	19
5. számú melléklet: A komplex vizsga főtárgyainak jegyzéke	20

A Fogorvostudományi Doktori Iskola (FODI)

képzési terve (2019)

új típusú a doktori képzés

Az orvostudományi területen működő doktori iskolák képzésére vonatkozó alapelveket a Debreceni Egyetem Orvostudományi Doktori Tanácsának (ODT) működési szabályzata (MSz) tartalmazza.

1. A doktori iskolába történő felvétel

Doktori képzésbe csak a www.doktori.hu lapon **országosan meghirdetett témakiírásokra** (a FODI által meghirdetett kutatási témákat az *1. sz. melléklet* tartalmazza) **történő jelentkezéssel, sikeres felvételi bizottsági meghallgatás után** lehet bekerülni.

A DE ODT doktori iskoláiban résztvevő intézetek és akkreditált kutatók oktatói és tudományos tevékenysége nem homogén, ennek megfelelően a PhD képzésbe felvett hallgatók felső-fokú diplomája is sokféle lehet (általános orvosi, fogorvosi, gyógyszerész, biológus, molekuláris biológus, népegészségügyi felügyelő, fizikus, vegyész, és egyéb releváns szakok diploma). A követelmények úgy kerültek meghatározásra, hogy biztosítsák a felvett doktoranduszok megfelelő előképzettségét és a kutatómunkához való pozitív hozzáállását. Legfontosabb követelmények a jó minőségű diploma, a magas szintű nyelvtudás, a kiemelkedő Tudományos Diákköri munka valamint az átgondolt kutatási program. A jelentkezők ezeken a területeken elért eredményei az ODT Működési Szabályzatában (*ODT MSz 3/a . sz. melléklet*) illetve a doktori iskola képzési tervében leírt egységes pont-rendszer szerint kerülnek elbírálásra.

2. A képzés szervezése

A képzést az ODT a doktori iskolák tanácsainak bevonásával szervezi. A foglalkozások meghirdetése, a tanulmányi ügyek kezelése, a félévek lezárása, ill. az ösztöndíjak folyósítása központilag, az ODT felelős előadói által történik.

A képzés szeptember 1-vel és február 1-vel induló félévekre tagozódik. A PhD hallgatók a Neptun rendszer felhasználásával regisztrálhatnak minden félév elején, az előzetesen meghirdetett időszakban, kivéve a képzés legelső félévét, amikor személyesen regisztrálnak a PhD Irodában. Halasztani csak teljes félévet lehet indokolt esetben (legfeljebb 3 alkalommal, de legfeljebb összesen 3 évre), a halasztott félév(ek) során a hallgatói jogviszony passzív.

A hallgató a Neptun rendszerben félévente felveszi a meghirdetett lehetőségek közül az előírt és/vagy választott félévi tanulmányi és kutatási kötelezettségeket. A számon kért teljesítmények igazolása szintén a Neptun rendszerben történik. **Adott félévre a regisztráció feltétele a Kutatás kurzus teljesítése az aktuális félévet megelőző aktív félévben.** Ha ez nem teljesül, indokolt esetben az illetékes doktori iskola vezetője írásos engedélyével a PhD Irodán a regisztrációt elvégzik.

3. Kurzushirdetés

A DI oktatói által meghirdetett kurzusokat a **DI titkára gyűjti be** és a DI tanácsának jóváhagyását követően **juttatja el az ODT felelős előadójához**, aki azokat a Neptun rendszerben meghirdeti.

4. Kreditszerzés feltételei

A tanulmányi követelmények mértékegysége a tanulmányi pont (kredit). A kredit a doktori képzésben a doktorandusz hallgatói kötelezettségek teljesítésére irányuló tanulmányi, oktatói és kutatói munka mértékegysége. **A doktoranduszok szemeszterenként 30±3, a teljes kép-**

zés alatt összesen 240 kreditet kötelesek teljesíteni. Orvostudományi doktori képzésben az első négy félévében kötelezően teljesítendő kreditek száma 12.

Ha a doktorandusz – neki felróhatóan – egy adott szemeszterben az előírt számú kreditet nem szerzi meg, az ODT dönt a doktori ösztöndíj folyósításának a felfüggesztéséről. Amennyiben a doktorandusz mulasztásait egy éven belül nem pótolja, az ODT dönthet a hallgatói jogviszony megszüntetéséről.

Az orvostudományi területen működő doktori iskolák esetén a **240 kreditet az alábbi bon-
tásban szerzik meg a hallgatók** (az egyes kreditek részletes leírását, ill. teljesítés feltételeit ld. a megfelelő pontokban):

- képzési kredit – legalább 12, amelyet a képzés első négy féléve alatt kell megszerezni;
- kutatási kredit – félévente 27 kredit, összesen 216;
- disszertációs kredit – összesen 6 kredit, a kutatási-disszertációs szakaszban;
- egyéb teljesítményért szerzhető kredit – maximum 6 kredit (oktatási tevékenység, konferencia prezentáció, témavezetés).

4.1. Tanulmányi (képzési) kredit

Tanulmányi (képzési) kreditet a doktorandusz **tanulással és vizsgán történő beszámolással** szerezhet. A doktori iskola fontosnak tartja, hogy a doktoranduszok minél gyakrabban vegyenek részt a kurzus anyagához kapcsolódó, a nemzetközi irodalom feldolgozásán alapuló, önálló témabeszámoló tartásában.

- A kreditek teljesítését – a felvett tantárgyra előírt vizsga, dolgozat, beszámoló stb. alapján – a tárgy előadója az elektronikus tanulmányi rendszerben igazolja. A kurzus teljesítését **ötfokozatú kollokviumi jegy** adásával igazolja a tárgy Neptun rendszerben szereplő felelőse.
- A doktori képzésben nyelvtanulással kredit nem szerzhető.
- **Az első négy félévében kötelezően teljesítendő kreditek száma 12.**
- A hallgató által felvett kurzusokat a témavezető felügyeli. hallgató a FODI által meghirdetett kurzusok (2. sz. melléklet) mellett, az orvostudományi terület más doktori iskolái által-szervezett bármelyik kurzust felveheti, amennyiben illeszkedik a doktorandusz képzési irányához.

4.2. Kutatási kredit

A doktorandusz a képzés során **előírt 240 kredit döntő részét (180-228 kredit) kutatási kreditként szerzi.**

- A kreditek teljesítését a **doktorandusz által benyújtott írásbeli beszámoló alapján a témavezető félévente igazolja. A doktorandusz féléves beszámolóit** – a félévek lezárását követően – **a témavezető eljuttatja a doktori iskola vezetőjének.** A beszámoló tartalmi és formai követelményeit a *4. sz. melléklet tartalmazza.*
- A képzés első négy félévében (**képzési-kutatási szakasz**) kutatási tevékenységgel **félévente 27 kreditet kell szerezni** (Kutatás I-IV. tárgyak).
- A képzés második felében (**kutatási-disszertációs szakasz**) **félévente 27 kutatási kreditet kell szerezni** (Kutatás V-VIII. tárgyak). Amennyiben az értekezés benyújtása és az eljárásra bocsátás a képzés befejezése (8. félév vége) előtt benyújtásra kerül, a hátralévő félévekre vonatkozó kutatási kreditek automatikusan jóváírásra kerülnek.
- A kutatási-disszertációs szakaszban a hallgatóknak 6, ún. **disszertációs kreditet** kell szerezniük, amelyet az egyenként 3 kreditértékű „Disszertáció elkészítése” I-II. tárgyak felvételével teljesíthetnek. A „Disszertáció elkészítése” I-II. tárgyak akár egy félévben is teljesíthetők, a disszertáció elkészítésének előrehaladásától függően.

4.3. Oktatási kredit

A doktorandusz által ellátott oktatási tevékenységért oktatási kredit adható.

- 1 kredit: egy féléven át végzett, heti 1-2 óra oktatási tevékenység.
- **A képzés teljes időtartama alatt a hallgatók maximum 3 kreditet szerezhetnek oktatási tevékenységgel.**
- Kizárólag olyan oktatási tevékenységért adható kredit, amely illeszkedik a PhD hallgató képzéséhez, hozzájárul a szakmai, előadói és kommunikációs képességeinek fejlődéséhez.
- Oktatómunkáért legkorábban a doktori képzés harmadik félévében szerezhető kreditpont.
- Egy félévben max. 1 oktatási kredit szerezhető.
- Olyan oktatási tevékenységre, amiért a hallgató díjazásban részesül, nem adható kreditpont.

- **Az abszolutórium megszerzésének feltétele az Oktatómunka I és II kurzusok teljesítése a FODI-hoz tartozó hallgatók esetében.**
- A krediteket – az adott oktatási modulért felelős szervezeti egység vezetőjének vagy tanulmányi felelősének írásbeli igazolása alapján – a doktori iskola titkára igazolja a Neptun rendszerben.

4.4. Technikai kredit

Más **egyetemen vagy külföldi tanulmányúton** sikeresen elvégzett kurzusok alapján úgynevezett technikai kredit szerezhető, amely beszámítható az előírt képzési kredit teljesítéseként. A kötelezően előírt 12 képzési kreditből **4 kredit szerezhető meg ilyen formában**. A technikai kredit értékét a DT titkára határozza meg a témavezető és az illetékes doktori iskola vezetője által jóváhagyott kérelem alapján. A kérelemhez csatolni kell a kurzus dokumentációját, amiből egyértelműen kiderül a kurzus tematikája, illetve a kontakt órák száma. A kredit jóváírását a PhD referens végzi el.

4.5. Egyéb krediteszerzési lehetőségek

- A képzés teljes időtartama során **maximum 6 kredit szerezhető konferencia előadás-sal, illetve poszterrel**. Nemzetközi konferencián történő előadásért 3 kredit, magyar nyelvű előadásért 2 kredit adható. (Doktori iskolák szimpóziuma, helyi rendezvények nem számítanak. Csak a ténylegesen a hallgató által tartott előadásokért adható kreditpont.) Elsőszerzős angol nyelvű poszterért 2, magyar nyelvű poszterért 1 kreditpont adható. A konferencia kredit értékét a DT titkára határozza meg és írja jóvá az illetékes doktori iskola vezetője által jóváhagyott kérelem alapján. A kérelemhez csatolni kell a konferencia dokumentációját, amiből a konferencia adatai és a prezentáció jellege egyértelműen kiderül.
- **Diplomamunkás, ill. tudományos diákkörös hallgató munkájának irányításában való részvételért 4 kredit szerezhető** (egyéni témavezetés – 4 kredit/hallgató, társtémavezetés – 2 kredit/hallgató). A krediteket – a PhD hallgató témavezetőjének igazolása alapján – a DT titkára határozza meg és írja jóvá. A kérelemhez csatolni kell a kész szakdolgozatot és/vagy a pályamunkáról, TDK előadásról szóló igazolást. (Egy témavezetett hallgató csak egyszer számolható el, akkor is ha, szakdolgozatot és TDK munkát is végzett.)

- Az egészségügyi szakirányú felsőfokú szakképzési rendszerben **rezidensként** vagy a felsőoktatási intézmények oktatói utánpótlásának biztosítására meghatározott szakképzésben **központi gyakornokként** résztvevők által teljesített törzsképzési és szakgyakorlati időből az ODT a doktori képzésben **legfeljebb két félév, illetve hatvan kredit elismerését** engedélyezheti. Az elismerés feltételeit és az eljárás módját az ODT saját ügyrendjében határozza meg.

5. A képzés során alkalmazott számonkérések

Az ODT Működési Szabályzata alapján a hallgatók előrehaladását évente legalább egy alkalommal vizsgálja a doktori iskola. A FODI esetében az alábbi rendszer érvényesül:

1. A doktori képzés alatt a doktorandusznak **kötelező minősítés**en kell átesnie. A hallgatók előrehaladását (képzés, kutatómunka) a képzési időszakban az I. év végén, a disszertációs szakaszban pedig évente legalább egy alkalommal vizsgálja a doktori iskola. Az értékelés eredményéről írásbeli dokumentáció készül, amelyet eljuttatnak az ODT-hoz, szükség esetén javaslatot tesz a témavezető személyének módosítására vagy az állami ösztöndíjas doktorandusz önköltséges képzésbe történő átsorolására.
2. A kötelező minősítés fontos eleme a doktori iskolák hallgatóinak éves szimpóziuma. Az FODI **évente PhD szimpóziumot szervez, melyen az összes, kutatási-disszertációs szakaszban részt vevő hallgatónak kötelező előadással részt vennie**. Előadásában a doktorandusz kutatómunkájának eredményeit foglalja össze. Bár a képzési-kutatási szakaszban részt vevő hallgatók számára előadás tartása nem kötelező, a doktori iskola legfiatalabb tagjait is bátorítja a részvételre.
3. A hallgató **a kutatási kreditek teljesítéséhez a doktorandusz köteles félévente írásbeli beszámolót** készíteni és azt eljuttatni a doktori iskola vezetőjének. A beszámoló tartalmi és formai követelményeit a *3. sz. melléklet* tartalmazza, mely összhangban áll a ODT MSz 5.§/8 pontjában foglaltakkal.
4. A hallgató **évente köteles a kutatási kredit megszerzéséhez szükséges írásbeli beszámolót a 4. sz. mellékletben részletezett témavezetői értékeléssel kibővített**

formában elkészíteni és eljuttatni a doktori iskola vezetőjének. A beszámolókat a doktori iskola háromtagú bizottsága értékeli, az értékelés eredményéről írásbeli dokumentáció készül, amelyet eljuttatnak az ODT-hoz.

5. A doktori képzés során, **a negyedik félév végén**, a képzés képzési és kutatási szakaszának lezárásaként és a kutatási és disszertációs szakasz megkezdésének feltételeként **komplex vizsgát kell teljesíteni**, amely méri és értékeli a tanulmányi és kutatási előmenetelt.

6. Komplex vizsga

A komplex vizsga a doktori képzés során, **a negyedik félév végén, a képzés képzési és kutatási szakaszának lezárásaként és a kutatási és disszertációs szakasz megkezdésének feltételeként** teljesítendő vizsga, amely méri és értékeli a tanulmányi és kutatási előmenetelt.

- **A negyedik félév elején a doktorandusz köteles bejelentkezni a Komplex vizsga, kredit érték nélküli kurzusra.** A kurzus teljesítését a DT titkár igazolja a sikeres komplex vizsga után. A vizsga tárgyainak jegyzéke az 5. sz. *mellékletben* található.
- A komplex vizsgára bocsátás **feltétele a doktori képzés „képzési és kutatási szakaszában” (első négy félév) teljesítése.** A kötelezően teljesítendő képzési (tanulmányi) kreditek száma legalább 12. Amennyiben a hallgató a képzési krediteket nem az iskola képzési tervének megfelelően teljesítette, a DI vezetője a komplex vizsgára történő jelentkezés támogatását megtagadhatja.
- **A komplex vizsgára írásban kell jelentkezni (ODT Msz. 4. sz. melléklet).** A jelentkezési lap mellett be kell nyújtani a diplomamásolatot (ha korábban nem történt meg), illetve a már rendelkezésre álló, nyelvtudást igazoló dokumentumokat. **Mivel a komplex vizsga teljesítése után a hallgató a fokozatszerzési eljárásba lép, a komplex vizsgára történő jelentkezés egyúttal a fokozatszerzési eljárásra történő jelentkezés is.**
- A doktori **képzés ötödik félévére a doktorandusz csak a komplex vizsga sikeres teljesítése után jelentkezhet be.**
- A komplex vizsga **bizottsága 3 tagból áll.** A bizottság összeállítása során fokozott figyelmet kell fordítani az összeférhetetlenség elkerülésére. Nem lehet a bizottság tagja a vizsgázó közeli hozzátartozója, vagy akitől a vizsga tárgyilagossága elbírálása egyéb okból

nem várható el, pl. a vizsgázó munkatársa, társszerzője. A bizottság összetételével szemben a hallgató 8 napon belül – kizárólag elfogultság vagy összeférhetetlenség esetén – az ODT-nál írásban kifogást emelhet. A komplex vizsga akkor folytatható le, ha a bizottság mindhárom tagja jelen van.

- **A témavezető a komplex vizsga előtt írásban értékeli a doktorandusz teljesítményét és nyilatkozik arról, hogy javasolja-e a fokozatszerzési eljárás megkezdését.**
- **A komplex vizsga két fő részből áll:** az egyik részben a vizsgázó elméleti felkészültségét mérik fel („elméleti rész”), a másik részben a vizsgázó tudományos előrehaladásáról ad számot („disszertációs rész”).
 - » A komplex vizsga **szóbeli része során egy fő- és egy melléktárgyból feltett kérdésekre kell válaszolni.** A komplex vizsga tárgyainak kijelölésére legkésőbb a képzés harmadik aktív félévében kerül sor.
 - » A komplex vizsga **második részében a vizsgázó előadás formájában ad számot szakirodalmi ismereteiről, beszámol kutatási eredményeiről, ismerteti a doktori képzés második szakaszára vonatkozó kutatási tervét,** valamint a **disszertáció elkészítésének és az eredmények publikálásának ütemezését.** A témavezetőnek lehetőséget kell biztosítani, hogy a vizsgán is értékelje a vizsgázót.
- A vizsgabizottság külön-külön értékeli a vizsga elméleti és disszertációs részét. A **komplex vizsgáról szöveges értékelést is tartalmazó jegyzőkönyv készül** (ODT Msz. 5/1. sz. melléklet). A vizsga eredményét a szóbeli vizsga napján ki kell hirdetni. A komplex vizsga sikeres, amennyiben a bizottság tagjainak többsége mindkét vizsgarészt sikeresnek ítéli meg.
- A doktorandusz a **sikertelen komplex vizsgát egy alkalommal, ugyanazon vizsgaidőszakban ismételheti meg.** A komplex vizsga disszertációs részének ismétlése esetén az ODT elvárja, hogy a hallgató a vizsgát ugyanazon bizottság előtt tegye le. A disszertációs részt ismétlő komplex vizsga esetén új összetételű bizottság csak különösen indokolt esetben, az ODT jóváhagyásával lehetséges. Amennyiben kizárólag az elméleti rész sikertelensége miatt kerül sor ismétlő komplex vizsgára, akkor a hallgató az ismételt vizsgát új összetételű bizottság előtt is teheti. A bizottsági tagokat az ODT-nak jóvá kell hagynia.

7. Levelező képzés

Az egyetem munkatársai – vagy velük azonosnak tekinthető helyzetben lévő személyek – felvételt kérhetnek és nyerhetnek a szervezett doktori képzés levelező formájára munkaviszonyuk megtartása mellett. **A felvételi eljárás és az elbírálás ugyanolyan, mint a nappali képzésre jelentkezők esetében.** A jelentkező egyidejűleg kérheti felvételét a nappali vagy levelező szervezett képzésre. A levelező képzésben résztvevőkre vonatkozó követelmények **minden szempontból megegyeznek a nappali tagozatos doktoranduszokra vonatkozó követelményekkel.** A **levelező képzésben résztvevők ösztöndíjat nem kapnak**, és utánuk a doktori iskolák állami költségvetési támogatásban nem részesülnek. A levelező képzésben résztvevő hallgatók **költségtérítése félévente 60 eFt.** Ez alól az ODT méltányossági felmentést adhat. **A Debreceni Egyetemmel munkaviszonyban álló levelező hallgatók költségtérítést nem fizetnek.** A felvétel feltételeit a doktori iskola működési szabályzata tartalmazza.

8. Egyéni képzés

Az **egyéni felkészülés** célja, hogy a hazai vagy külföldi egyetemen mesterképzésben szerzett fokozatot és szakképzettséget tanúsító oklevéllel (vagy azzal egyenértékű egyetemi szintű végzettséget és szakképzettséget tanúsító oklevéllel), jelentős oktatói és/vagy kutatói gyakorlattal valamint dokumentált tudományos teljesítménnyel (megfelelő számú és minőségű publikáció) rendelkező szakemberek számára lehetővé tegye a doktori fokozat megszerzését. Az egyéni felkészülés alapján történő fokozatszerzést, mint kivételes eljárást, csak különösen indokolt esetben lehet alkalmazni. A jelentkezés elfogadását az ODT felvételi vizsga sikeres teljesítéséhez kötheti. A jelentkezés benyújtásának módját, illetve a szükséges dokumentumokat az ODT MSz 12.§ tartalmazza.

A képzésben kiemelt figyelemet kell fordítani a felvételi kérelem elbírálása során a következőkre:

- Az egyéni képzésre jelentkező tudományos tevékenysége kapcsolódik az ODT valamely doktori iskolájának kutatási témáihoz.
- Az egyéni képzésre történő felvételt az illetékes DI vezetése támogatja.

- A jelölt témavezetőjével már közölt (vagy közlés alatt álló) eredményeket ért el.

A jelentkezés elfogadását követően az egyéni felkészülőknek komplex vizsgát kell tennie. , melynek tárgyait és bizottságát az ODT jelöli ki. A komplex vizsga teljesítésével az egyéni felkészülő **önköltséges hallgatói jogviszonyba kerül**, elkezdődik a doktori fokozatszerzési eljárása. A komplex vizsga sikeres teljesítése esetén az ODT elismeri a komplex vizsgára bocsátás feltételül meghatározott minimum krediteket. Kérelemre, az előzetesen megszerzett ismeretek, kompetenciák alapján az ODT további krediteket is elismerhet.

Amennyiben az Orvostudományi DT a jelentkezést elfogadta, kijelöli a komplex vizsga bizottságát és tárgyait. **Az egyéni jelentkezőnek a komplex vizsgát a jelentkezés elfogadását követő szemeszter kezdete előtt le kell tennie.** Az egyéni felkészülő mellé az ODT – a szakmailag illetékes doktori iskola témavezetői közül - témavezetőt kér fel, aki figyelemmel kíséri és segíti a jelölt felkészülését.

Az egyéni felkészülők csak a doktori képzés első két évének tanulmányi kötelezettségei teljesítése alól kapnak felmentést, de a doktori (PhD) fokozatszerzés minden követelményét teljesíteniük kell. Az egyéni felkészülőknek **a kutatási-disszertációs szakaszra vonatkozó kutatási, illetve disszertációs krediteket a szervezett képzésben részt vevőkkel azonos módon kell megszereznie.** Amennyiben az értekezés benyújtása a kutatási-disszertációs szakasz befejezése előtt megtörténik, a hátralévő kutatási és disszertációs krediteket a DT titkára jóváírja.

9. Hazai és nemzetközi részképzés

A Doktori Iskola ösztönzi, esetenként támogatja a doktoranduszok hazai és külföldi részképzését, tapasztalatszerzését, hazai és nemzetközi konferenciákon történő részvételét.

A részképzésben olyan, a **témavezető által jóváhagyott** munkaprogram alapján vehet részt a hallgató, amely **biztosítja az adott tanulmányi időszak érvényességét** az egyetem doktori képzési programjában. A külföldi részképzés időtartama a doktori képzés időtartamába beszámít, **a hallgatói jogviszony nem szünetel**, az állami ösztöndíjat folyósítani kell. A rész-

képzéshez az **ODT hozzájárulása** szükséges a munkaprogram, a témavezetői javaslat és a külföldi intézmény befogadó nyilatkozata alapján.

10. A tanulmányi idő megszakítása

Ha a hallgató bejelenti, hogy a következő képzési időszakban hallgatói kötelezettségének nem kíván eleget tenni, illetve ha a hallgató a soron következő képzési időszakra nem jelentkezik be, a hallgatói jogviszonya szünetel.

- A hallgatói jogviszony **egybefüggő szüneteltetésének ideje nem lehet hosszabb, mint két félév.**
- A **doktori képzés alatt** a hallgatói jogviszony szüneteltetésének összesített időtartama **nem haladhatja meg a hat félévet.**
- Az **ODT a hallgató kérelmére engedélyezheti a hallgatói jogviszony szünetelését az előző bekezdésben meghatározottnál hosszabb egybefüggő időtartamban is**, feltéve, hogy a hallgató a hallgatói jogviszonyból eredő kötelezettségeinek **szülés, továbbá baleset, betegség vagy más váratlan ok miatt, önhibáján kívül nem tud eleget tenni.** A hallgatói jogviszonyt szüneteltetni csak teljes szemeszterre lehet.
- A hallgatói jogviszony szünetelése alatt állami ösztöndíj nem folyósítható.

A **hallgatói jogviszony megszűnik** - a doktori képzés negyedik félévének végén, **ha a doktórandsz a komplex vizsgát nem teljesíti;**

- az abszolutórium megszerzésével;
- a felvételtől számított 14. félév végén;
- a doktori képzés azon nyolcadik féléve végén, amelyre a hallgató bejelentkezett.

A hallgatói jogviszony megszűnéséről az ODT elnöke írásban értesíti az érintettet.

11. Fokozatszerzési eljárás

A vonatkozó szabályokat és elveket a Debreceni Egyetem Doktori Szabályzata, ill. az ODT MSz.a, valamint az iskola minőségbiztosítási terve tartalmazza.

1. számú melléklet: A Fogorvostudományi Doktori Iskola témakiírásai

Tudományterület	Témakiírás (2018-2019)	témavezető
FOGORVOSI ANATÓMIA	<ul style="list-style-type: none"> • A vestibularis rendszer károsodását követő agytörzsi változások vizsgálata 	<i>Dr. Gaál Botond Ágoston</i>
	<ul style="list-style-type: none"> • A rágómozgás szabályozásának neuronális háttere 	<i>Prof. Dr. Matesz Klára</i>
KONZERVÁLÓ FOGÁSZAT, FOGPÓTLÁSTAN, PARODONTOLÓGIA	<ul style="list-style-type: none"> • A csontpótlásra alkalmas rendszerek in vivo vizsgálata • BMP2 oszteoindukcióra gyakorolt hatásának vizsgálata B-trikalcium-foszfát és hidroxipatit alapú rendszerekben • Új típusú kerámiák alkalmazhatóságának vizsgálata a fogászatban. 	<i>Prof. Dr. Hegedűs Csaba</i>
	<ul style="list-style-type: none"> • A pulpa és a periapicalis tér megbetegedéseinek pathogenesisise és szervezetre gyakorolt hatása • A parodontális gyulladás és az általános betegségek kapcsolata 	<i>Prof. Dr. Márton Ildikó</i>
	<ul style="list-style-type: none"> • Szájüregi mikroflóra változásának követéses vizsgálata obes és geriátriai egyéneknél 	<i>Dr. Kelentey Barna</i>
	<ul style="list-style-type: none"> • A nyáltermelés szabályozásának molekuláris mechanizmusai 	<i>Prof. Dr. Nánási Péter Pál</i>
FOGORVOSI MŰTÉTTAN, SZÁJSEBÉSZET	<ul style="list-style-type: none"> • Tumorprogresszió in vitro és in vivo vizsgálata. A tumorok inváziója és a nanorészecskék eloszlásának összefüggései a szervezetben. 	<i>Dr. Juhász István</i>
FOGORVOSI ORVOSTAN, BELGYÓGYÁSZAT	<ul style="list-style-type: none"> • Vascularis haematologia egyes paramétereinek vizsgálata krónikus májbetegségekben 	<i>Dr. Tornai István</i>
FOGORVOSI PATOLÓGIA	<ul style="list-style-type: none"> • Molekuláris patológiai vizsgálatok az experimentális onkológiában 	<i>Dr. Dezső Balázs</i>

Tudományterület	Témakiírás (2018-2019)	témavezető
FOGORVOSI BIOKÉMIA, BIOFIZIKA	<ul style="list-style-type: none"> • Az apopto-fagocitózis program és az izom regeneráció közötti kapcsolat vizsgálata • A szöveti transzglutamináz hiányában fejlődő fogak jellemzése • Az apoptotikus sejtfevétel gyulladást gátló mechanizmusai • Az apopto-fagocitózis program változása kövérségben és kapcsolata a 2-es típusú cukorbetegség kialakulásával • Az apoptotikus sejtekhez történő migráció szabályozása • A Nur77 transzkripció faktor szerepe a makrofágok apoptotikus sejtek felé történő migrációjának és apoptotikus sejteltakarításának szabályozásában 	<i>Prof. Dr. Szondy Zsuzsa</i>
	<ul style="list-style-type: none"> • Fogászati anyagok vizsgálata korszerű mikroszkópos eljárásokkal 	<i>Dr. Jenei Attila Péter</i>

2. számú melléklet: A Fogorvostudományi Doktori Iskola által szervezett kurzusok (2018/2019)

CÍM	OKTATÓ	KREDIT	TEMATIKA
A parodontium, a pulpa és a periapicalis tér biológiája, kórfolyamatainak kifejlődése és jellemzése	Prof. Dr. Márton Ildikó	1	A pulpa fiziológiája. A parodontális gyul-ladás és az általános betegségek kapcsolata. A periapicalis tér fiziológiája. A periapicalis tér kórformái
Az agytörzs klinikai anatómiája	Prof. Dr. Matesz Klára	1	A kurzus célja az agytörzs funkcionális anatómiájának az áttekintése. A kurzus hangsúlyt fektet a klinikai vonatkozások hangsúlyozására.
Antibiotikumok alkalmazása a fogászatban	Dr. Kelentey Barna	1	Antibiotikumok rövid áttekintése. A fogászati gyulladások mikrobiális háttere. Antibiotikum-vá-lasztás az egyes fogászati infekcióknál. Profilaktikus antibiotikum rendelés a fogászatban
A szívműködés sejtszintű szabályozása	Prof. Dr. Nánási Péter Pál	1	Az érdeklődő hallgatók megismerhetik a szívműködésének molekuláris alapjait és az ezen folyamatok szempontjából lényeges sza-bályozó folyamatok részleteit.
A tudományos publikálás alapjai	Prof. Dr. Hegedűs Csaba	1	A publikálás módjai; Irodalmi hivatkozások és azok kezelése; Diplomunka, szakdolgozat/doktori értekezés formai követelményei; Orális prezentációk és poszterek; Az adatelemzés lapvető statisztikai módszerei
Fogászati bioanyagok: a sejtherápia és a "tissue engineering" lehetőségei a fogászatban	Prof. Dr. Hegedűs Csaba	1	A modern sejtherápiás technikák jelenlegi és jövőbeli alkalmazhatósága és alkalmazásai területei a fogászatban. Össejtek, össejt-terápia, szövetek in vitro produkciója, mátrixok. A fogfejlődés biokémiai és genetikai háttere. A sejtherápia immunológiai vonatkozásai.
A fogorvostudományi kutatások modern, laboratóriumi eszközei.	Prof. Dr. Hegedűs Csaba	1	Biokémiai és genetikai kísérleti módszerek alkalmazása a fogászati kutatások területén. Modern módszerek a fehérjék tanulmá-nyozásában és a genetikában. Fizikokémiai vizsgálómódszerek.
A fogorvostudomány legújabb eredményei	Prof. Dr. Hegedűs Csaba	1	
A biomechanikai vizsgálatok tervezése és kivitelezése különös tekintettel a fogászati alkalmazásokra	Prof. Dr. Hegedűs Csaba	2	A tantárgy keretében a leggyakrabban alkalmazott biomechanikai vizsgálati módszerek kerülnek megtárgyalásra. Az elméleti hátterek bemutatása után az egyes mérések kivitelezésénél, kiértékelésénél felmerülő nehézségek kerülnek ismertetésre, elsődlegesen fogászatban alkalmazható rendszerek segítségével.
A fogászati anyagok fejlődésének és alkalmazásának legújabb irányvonalai	Prof. Dr. Hegedűs Csaba	1	A fogászatban használt anyagok nagyobb csoportjai, alkalmazási területei és „evo-lúciója”. A fogászati anyagok fizikokémiai, esztétikai és funkcionális tulajdonságai, bio-kompatibilitása. Immunológiai szempontok az anyagválasztásnál.

3. számú melléklet: Kutatási beszámoló a „kutatás kurzus” teljesítéséhez

KUTATÁSI BESZÁMOLÓ

I. Adatok:

Név:

Témavezető neve, elérhetősége (e-mail, telefonszám):

Kutatási téma címe:

Beszámolási periódus:

II. Rövid szöveges beszámoló az előző félévben elvégzett munkáról (max. 1000 szó):

III. Megjelent, ill. elfogadott publikációk:

- szerzők:
- cím:
- folyóirat, oldalszám, évszám:
- közlemény impakt faktora:

IV. Közlésre beküldött dolgozatok

- szerzők:
- cím:
- hová küldték be:

V. Szakmai konferencián való részvétel

- konferencia neve, helyszíne, időpontja (ha elérhető, akkor a konferencia honlapjának címe)
- részvétel jellege: poszter előadás
- előadás/poszter szerzői, az előadás/poszter címe:

VI. Intézeti beszámolók (munkabeszámoló, cikkreferáló, stb.) címe, időpontja (év/hónap):

VII. Tanulmányutak

- fogadó intézmény neve, címe:
- tanulmányút időpontja, időtartama:
- finanszírozás módja:

Debrecen, 20XX

4. számú melléklet: Témavezetői értékelés (minta)

KUTATÁSI BESZÁMOLÓ

Témavezetői értékelés

I. Hallgatói adatok:

Név:

Témavezető neve, elérhetősége (e-mail, telefonszám):

Kutatási téma címe:

Beszámolási periódus:

II. Témavezetői értékelés

- A PhD hallgató által a kutatási évben végzett, a doktori értekezés témájával összefüggő kutatási tevékenységről
- Az értekezés elkészítésének helyzetéről (Esetleges eltérések: mi?/miért?)
- További tervekről
- Megjelenés: Fórumokon, Kongresszusokon (előadás, poszter. stb)
- Tudományos publikáció
- Védés várható idejéről

Debrecen, 20XX

5. számú melléklet: A komplex vizsga főtárgyainak jegyzéke

- **Funkcionális neuroanatómia**
- **Kivehető és rögzített fogpótlások**
- **Polimerek, kerámiák, fémek sajátosságai és ezek alkalmazása a fogászatban**
- **A szív és keringés élettana**
- **Onkológia**
- **Sebgyógyulás**
- **Molekuláris biológia**
- **A szájüregi gyulladásos betegségek és az egészség kapcsolata**
- **A szájüregi daganatok és rákmegelőző állapotok**
- **A szájüregi egészség hatása az életminőségre**
- **Fertőző betegségek fogászati vonatkozásai**